

# Schüleraufnahmebogen 2025/2026



Dieser Aufnahmebogen enthält personenbezogene Daten der Schülerinnen und Schüler und der Erziehungsberechtigten, die gemäß § 31 Niedersächsisches Schulgesetz (NSchG) erhoben werden. Gemäß Art. 13 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) sind wir verpflichtet Sie zum Zeitpunkt der Erhebung dieser Daten über bestimmte datenschutzrechtliche Bestimmungen zu informieren. Diese Informationen finden Sie in dem beigefügten Anhang in Papierform im Sekretariat oder im ausgeteilten Schulplaner sowie digital auf IServ (Kommunikationsplattform unserer Schule). Sie haben ein Recht auf Auskunft und Akteneinsicht.

**Bei denen mit \* gekennzeichneten Angaben handelt es sich um freiwillige Angaben.**

Nur von der Schule auszufüllen:

- Regeleinschulung Schuljahr 20\_\_\_\_/20\_\_\_\_
  Antragseinschulung  
 Aufnahme zum \_\_\_\_\_ in Klasse \_\_\_\_\_

## 1. Angaben zur Schülerin / zum Schüler

Name:		alle Vornamen ( <b>Rufnamen unterstreichen</b> ):	
Geschlecht:		Geburtsdatum:	
<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich			
Straße:		PLZ, Ort:	
Telefonnummer:		Geburtsort:	
Staatsangehörigkeit:		Herkunftssprache:	
Bekenntnis:		Teilnahme am Religionsunterricht:	
<input type="checkbox"/> römisch-katholisch <input type="checkbox"/> alevitisch <input type="checkbox"/> syrisch-orthodox <input type="checkbox"/> evangelisch <input type="checkbox"/> jüdisch <input type="checkbox"/> andere Konfession <input type="checkbox"/> islamisch <input type="checkbox"/> orthodox <input type="checkbox"/> ohne Konfession		<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	
Fahrschüler:		Einstiegshaltestelle:	
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein			
Masernimpfung:		(Vorlage des Impfausweises oder Bescheinigung notwendig)	
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein			

## 2. Angaben zu den Personensorgeberechtigten

	Personensorgeberechtigter 1 ( <b>Mutter</b> )	Personensorgeberechtigter 2 ( <b>Vater</b> )
Name, Vorname		
Anschrift, PLZ, Wohnort		
Erreichbarkeit in Notfällen		
Telefon		
Telefon dienstlich*		
Mobiltelefon		
E-Mail-Adresse		
Geburtsland, Zuzugsjahr*		

### Hinweis an die Personensorgeberechtigten zur Datenweitergabe:

Das Sorgerecht ist im Bürgerlichen Gesetzbuch (BGB) geregelt. Es unterscheidet verschiedene Gruppen von Sorgerechtigten. Die häufigsten Konstellationen -mit Konsequenzen für die Befugnis, Daten des Kindes an diese Personen weiterzugeben- sind:

- Verheiratete zusammen lebende Eltern: Gemeinsames Sorgerecht (§ 1626 BGB) = Mitteilung von Daten an beide Eltern grundsätzlich zulässig
- Getrennt lebende Eltern: Grundsätzlich gemeinsames Sorgerecht, es sei denn, gerichtlich ist etwas anderes geregelt (§ 1671 BGB) = Mitteilung grundsätzlich an beide Elternteile zulässig, aber bei gerichtlich anders lautender Entscheidung: Übermittlung nur an den festgelegten Sorgerechtigten
- Lebensgemeinschaften: Unverheiratete Partner mit gemeinsamen Kindern (§ 1626a BGB): Gemeinsames Sorgerecht bei der Abgabe einer Sorgerechtserklärung der Eltern: Übermittlung an beide Elternteile, ansonsten nur an die Mutter.

Dabei ist zu berücksichtigen, dass nach § 1687 BGB der Sorgerechtigten, bei dem sich das Kind aufhält, für alle alltäglichen Angelegenheiten entscheidungsbefugt und informationsberechtigt ist. Der andere Elternteil ist seitens der Schule nur in Angelegenheiten von erheblicher Bedeutung zu beteiligen. Darunter fallen wichtige schulische Angelegenheiten wie: Anmeldung, Nichtversetzung, Nichtzulassung oder das Nichtbestehen einer Abschlussprüfung, den vorübergehenden Ausschluss vom Unterricht über eine Woche hinaus, Entlassung von der Schule oder deren Androhung, Verweisung von allen öffentlichen Schulen oder deren Androhung und sonstige, schwerwiegende Sachverhalte, die das Schulverhältnis wesentlich beeinträchtigen.

### Daher:

Bei getrennt lebenden Sorgerechtigten: Haben Sie das alleinige Sorgerecht?		
<input type="checkbox"/> Ja	Gerichtsurteil/Negativbescheinigung des Jugendamtes vom _____	Einsicht erhalten am _____
<input type="checkbox"/> Nein	Bitte zur Anmeldung mitbringen!	Unterschrift Aufnehmender:
Bei unverheirateten Partnern mit gemeinsamen Kindern :		
Liegt ein gemeinsames Sorgerecht vor?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	
Bei „Nein“: Ich bin damit einverstanden, dass auch der leibliche Kindesvater bzw. die Kindsmutter über die schulischen Leistungen unseres Kindes informiert wird.	Unterschrift der Mutter/des Vaters:  <b>x</b>	
Erfolgte die Vorlage einer Sorgerechtserklärung des Kindesvaters?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	
Bemerkungen:		

**3. Angaben zur Vorbildung**

von - bis	Kindergarten/Grundschule/Schule Name, Anschrift	Gruppe / Klasse		Klassenlehrer(in)

**4. Bedarf an sonderpädagogischer Förderung – Feststellung durch die Landesschulbehörde**

<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein      Wenn ja, Bescheid der Landesschulbehörde bitte vorlegen!
Haupt-Förderschwerpunkt:
weiterer Förderschwerpunkt:

**5. Weitere Notfallnummern\***

Im Notfall alternativ zu den Personensorgeberechtigten zu verständigen:	Name, Vorname:	Telefonnummer:

## 6. Einwilligungserklärungen

### Einwilligung zur Einholung von Auskünften

Zur Erleichterung des Schulbetriebes, kann es erforderlich sein, Auskünfte beim Gesundheitsamt, Kindergärten, vorschulischen Einrichtungen oder Grundschulen einzuholen. Dazu benötigen wir Ihr Einverständnis und bitten daher um Ihre Einwilligung. Diese Einwilligung kann jederzeit von Ihnen für die Zukunft widerrufen werden.

**Die/der Personensorgeberechtigte/n sind damit**

- einverstanden  
 nicht einverstanden.

### Einwilligung zur Nutzung von Fotos für schulinterne Zwecke

Bei der Aufnahme ihres Kindes an unserer Schule oder wenn der Schulfotograf<sup>1</sup> kommt, möchten wir gerne ein (aktuelles) Foto des Gesichts anfertigen. Dieses Bild wird von uns ausschließlich für schulinterne Zwecke in unserer Schulverwaltungssoftware genutzt. Wir erstellen damit Klassenlisten für die Lehrenden. Die Bilder werden nicht an Dritte weiter gegeben.

Diese Einwilligung ist freiwillig, sie kann jederzeit widerrufen werden. Sollten Sie nicht einwilligen, entstehen Ihnen bzw. Ihrem Kind keine Nachteile.

**Die/der Personensorgeberechtigte/n sind damit**

Es ist bekannt, dass die Einwilligung jederzeit widerrufen werden kann.

- einverstanden  
 nicht einverstanden.

### Einwilligung zur Weitergabe einer Klassenliste

Zur Erleichterung des Schulbetriebes wäre es hilfreich, wenn in jeder Klasse eine Telefonliste erstellt würde, um notfalls mittels Telefonkette/Emailverteiler bestimmte Informationen zwischen Eltern/volljährigen Schülern/Schülerinnen weiterzugeben. Für die Weitergabe einer solchen Liste an alle Eltern der klasseangehörigen Schüler/innen, die Name, Vorname des Schülers/der Schülerin und die Telefonnummer/Emailadresse enthält, benötigen wir Ihr Einverständnis. Auch diese Einwilligung kann jederzeit von Ihnen für die Zukunft widerrufen werden.

**Die/der Personensorgeberechtigte/n sind damit**

- einverstanden  
 nicht einverstanden.

## 7. Erkrankungen / Behinderungen

Festgestellte, für den Schulbesuch bedeutsame Erkrankungen/Behinderungen/ Allergien:


## 8. Wünsche \*(z.B. zur Klassenbildung)


---

**9. Kenntnisnahme**

Wir bestätigen, dass wir die folgenden Ordnungen auf der Homepage (<https://www.obs-veyhausen.de>) gelesen haben:

- Schulordnung
- Informationsblatt gemäß Art. 13 ff. Datenschutzgrundverordnung (DSGVO)
- Benutzerordnung für die Kommunikationsplattform I-Serv
- Handynutzungsordnung der Christian-Albinus-Oberschule
- Informationen nach §34 Infektionsschutzgesetz
- Waffenerlass

<b>x</b> Datum    Unterschrift Personensorgeberechtigter 1	<b>x</b> Datum    Unterschrift Personensorgeberechtigter 2
---	---

**Wir verpflichten uns / Ich verpflichte mich, alle für die Schulen relevanten Änderungen u m g e h e n d der Schule mitzuteilen.**

<b>x</b> Datum    Unterschrift Personensorgeberechtigter 1	<b>x</b> Datum    Unterschrift Personensorgeberechtigter 2
---	---

---

**Weitere Informationen wurden ausgehändigt (Nur von der Schule auszufüllen!)**

- Mensaanmeldung
- Unterlagen für die Lehrmittelausleihe
- Übergangsbushauskarte